

Istituto Comprensivo Statale Rombiolo San Calogero Cessaniti

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Sede centrale Via I Maggio, 151- **89841 Rombiolo (VV)** ☎ 0963/367184Sito web <https://www.icrombiolo.edu.it/> e-mail vvic81300p@istruzione.it / PEC vvic81300p@pec.istruzione.it

C. M. VVIC81300P - C.F. 96012580799 – Codice IPA istsc_vvic81300p – Codice Univoco UFAQ9A

Rombiolo (vedi segnaturo)

**A TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO
AREA RISERVATA
ALBO ONLINE / SITO WEB**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROMBIOLO SAN CALOGERO CESSANITI- -ROMBIOLO Prot. 0018651 del 08/09/2026 VII (Uscita)

OGGETTO: FRUIZIONE PERMESSI RETRIBUITI AI SENSI DELLA L.104/1992 art. 33 -**DOCENTI E PERSONALE ATA.**

Alla luce delle disposizioni normative relative alla fruizione dei permessi per L. 104/92, al fine di rendere compatibili le richieste di permessi di cui all'oggetto con le esigenze organizzativo-didattiche dell'istituzione scolastica, si forniscono le seguenti indicazioni:

- **Conferma istanza** per fruizione dei permessi retribuiti di cui all'oggetto devono rinnovare/confermare la domanda in ogni anno scolastico;
- **Prima istanza**: la richiesta di riconoscimento dei benefici di cui alla Legge 104/92 e s.m.i. va inoltrata all'istituto di titolarità, che provvederà all'emissione della relativa autorizzazione. La medesima richiesta, per conoscenza, va inoltrata anche all'eventuale istituto di completamento a cui deve essere consegnato successivamente il decreto di riconoscimento dei benefici della Legge 104/92.

Di seguito si ricordano le principali disposizioni relative alla disciplina delle assenze dal servizio per permesso retribuito di cui all'oggetto e le modalità di fruizione dei permessi.

- **Beneficiari della L.104/92 art.3, comma 3** (personale o per soggetto assistito)
- **L'assistito non deve essere ricoverato** a tempo pieno presso istituti specializzati (strutture ospedaliere o simili, pubbliche o private, che assicurano assistenza sanitaria continuativa).

I permessi di cui all'art. 33, commi 3 o 6, della L. 104/92 e s.m.i. devono essere fruiti dal dipendente:

- in **giornate non ricorrenti**;
- con comunicazione alla scuola (tramite servizio segreteria digitale) relativa alla fruizione dei permessi di cui all'oggetto, da inviare **con congruo anticipo**, salvo dimostrate situazioni di urgenza (rif. Circolare n. 13 del Dipartimento della funzione pubblica del 6 Dicembre 2010, circ. INPS n. 45 del 01.03.2011);

Istituto Comprensivo Statale Rombiolo San Calogero Cessaniti

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Sede centrale Via I Maggio, 151- **89841 Rombiolo (VV)** ☎ 0963/367184Sito web <https://www.icrombiolo.edu.it/> e-mail vvic81300p@istruzione.it / PEC vvic81300p@pec.istruzione.it

C. M. VVIC81300P - C.F. 96012580799 – Codice IPA istsc_vvic81300p – Codice Univoco UFAQ9A

- Nel caso di improvvisi ed improcrastinabili esigenze di tutela, con dichiarazione scritta sotto la propria responsabilità, il lavoratore ha facoltà di variare la giornata di permesso già programmata, dandone motivata giustificazione;
- le domande relative ai congedi straordinari biennali (ai sensi dell'art. 42 Dlgs 151/2001) sono autorizzate dal Dirigente Scolastico entro 60 giorni dalla richiesta. Possono essere concessi solo se si è conviventi con il familiare disabile. Per la richiesta è possibile consultare la segreteria – area personale.

SI INVITA TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA BENEFICIARIO DELLA LEGGE 104/92 AD AGGIORNARE LA PROPRIA DOCUMENTAZIONE, COMUNICANDO ALLA SEGRETERIA DEL PERSONALE EVENTUALI CAMBIAMENTI E/O CONFERMA DELLA PROPRIA SITUAZIONE PER PROCEDERE AL RICONOSCIMENTO DEI DIRITTI, ENTRO IL 25.09.2026 (compilare allegato).

PER COLORO I QUALI HANNO GIA' PRODOTTO ISTANZA BENEFICI L.104/92 E NON HANNO REGISTRATO SITUAZIONI DI AGGIORNAMENTO, VALE LA DOCUMENTAZIONE GIA' INVIATA/DEPOSITATA AGLI ATTI DI SEGRETERIA.

ANALOGAMENTE IL PERSONALE TRASFERITO/ASSEGNATO/NEOASSUNTO/INCARICATO PER A.S. 2026/2027, CHE HA GIA' PRESENTATO ISTANZA/DOCUMENTAZIONE PER I BENEFICI DELLA LEGGE 104/92 ALLA PRESA DI SERVIZIO DELLO SCORSO 01 SETTEMBRE, NON DOVRA' RIPRESENTARE LA PRESENTE MODULISTICA.

Si ringrazia per la collaborazione e si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO**Prof. Angelo Stumpo**Firma autografa a mezzo stampa
ex. Art.3, comma 2, Dlgs 39/93**NB: Si allega modulistica di rinnovo/conferma/prima istanza per fruizione permessi L.104/92**

NOTA: per il personale ATA, ai sensi dell'art. 32 del CCNL, il dipendente ha diritto a fruire dei tre giorni di permesso che possono essere utilizzati anche a ore nel limite massimo di 18 ore mensili.

Si ricorda ai lavoratori beneficiari di cui all'art. 33 della Legge 104/1992 che la comunicazione per tempo dei giorni di fruizione dei permessi al DS o DSGA, tramite gli uffici di segreteria preposti, è finalizzata a garantire una migliore organizzazione del servizio.