INFORMATIVA
artt. 13-14 Regolamento UE 2016/679

Titolare del trattamento è

Istituto Comprensivo Statale Rombiolo San Calogero Cessaniti
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado
Sede centrale Via I Maggio, 151- **89841 Rombiolo (VV)** ☏ 0963/367184
Sito web https://www.icrombiolo.edu.it// e-mail vvic81300p@istruzione.it / PEC vvic81300p@pec.istruzione.it
M. VVIC81300P - C.F. 96012580799 – Codice IPA istsc_vvic81300p – Codice Univoco UFAQ9A

INFORMATIVA per COMPONENTI COMMISSIONE ESAMI DI STATO
(art. 13 Regolamento Ue 2016/679)

Premessa

Gli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) definiscono le regole di informazione sulla gestione dei dati personali. Gli Interessati devono prenderne adeguata visione e possono chiedere ulteriori informazioni in segreteria.

Finalità del trattamento dei dati

Il docente, con l'incarico di componente di commissione d'esame, diventa interessato nei confronti della scuola titolare del trattamento. Il trattamento dei dati personali è finalizzato alla gestione organizzativa e amministrativa del rapporto tra la scuola e l'interessato, nonché ai trattamenti fiscali, previdenziali, assistenziali eventualmente previsti in conformità agli obblighi di leggi, regolamenti e contratti.

Base giuridica del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati personali ha come base giuridica l'adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito l'istituto scolastico e non necessita del consenso. Il trattamento dei dati personali dei membri delle Commissioni degli Esami di Stato è finalizzato esclusivamente alle attività connesse agli esami e agli adempimenti correlati.

Modalità di raccolta e trattamento dei dati

I dati personali vengono raccolti presso l'interessato e/o presso altre istituzioni pubbliche di provenienza e appartenenza dell'interessato.
Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento.
I dati raccolti sono "minimizzati", cioè adeguati, pertinenti e limitati a quanto strettamente necessario rispetto alle finalità del trattamento, esatti e aggiornati.
Il trattamento viene effettuato prevalentemente all'interno della scuola, oltre che dal Dirigente, anche dal personale dipendente incaricato di trattamento in relazione alle mansioni istituzionali ricoperte.
Eventuali trattamenti da effettuare in esterno, per attività specifiche non eseguibili all'interno, vengono affidati a soggetti di comprovata affidabilità designati al trattamento esterno con specifica nomina di Responsabile esterno sottoscritta dal Dirigente Scolastico. Per ogni trattamento diverso da quello per il quale i dati sono stati raccolti, il titolare fornisce all'interessato tutte le informazioni necessarie a tale diversa finalità.
Il complessivo processo di trattamento viene controllato dalla fase di raccolta fino all'archiviazione storica mantenuta per i periodi consentiti.
Per i dati ottenuti dal Titolare non direttamente dall'interessato, deve essere fornita la presente informativa al più tardi entro un mese dall'ottenimento dei dati stessi o al momento della prima comunicazione con l'interessato o entro la prima eventuale comunicazione ad altro destinatario.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

Affinché la scuola possa svolgere al trattamento definito nelle finalità/modalità, gli Interessati sono tenuti a conferire tutti i dati personali necessari per l'esatta esecuzione degli obblighi contrattuali e di legge.
Dati obbligatori: dati anagrafici completi, curricolo e titoli degli studi, abilitazioni, curricolo del servizio e ogni eventuale dato necessario all'espletamento del rapporto tra titolare e interessato.

Soggetti e Categorie destinatari dei dati e ambiti di Comunicazione/Diffusione

La comunicazione/diffusione, in osservanza delle norme, riguarda i soli dati **consentiti** e per le sole **finalità istituzionali obbligatorie**.
Comunicazione: ad enti pubblici e soggetti privati in osservanza di leggi, contratti e regolamenti: MIM ed enti affini, agli Uffici Scolastici Regionali e Provinciali, enti locali e territoriali, enti/funzionari pubblici per

verifiche/controlli, enti della salute, enti erariali, enti assistenziali, aziende assicurative, istituti tesorieri, sindacati per delega.
Diffusione: per **eventuali ed esclusivi obblighi di legge**, nei soli casi dovuti, all'Albo/AT e sul sito web e mediante altri mezzi di diffusione della scuola.
I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione, ma potrebbero essere comunicati ad altri soggetti pubblici per obblighi relativi allo svolgimento delle attività previste dalle disposizioni normative in materia sanitaria, fiscale e del lavoro.

Categorie particolari di dati personali (ex sensibili)

Il trattamento categorie particolari di dati personale (ex sensibili) e di dati giudiziari (artt. 9 e 10 del GDPR) avviene, se ricorrono le circostanze, ai sensi del Decreto 305/2006. Sono individuate tali categorie di dati che le istituzioni scolastiche sono autorizzate a trattare, e previste le operazioni che i titolari devono necessariamente svolgere per perseguire le finalità di rilevante interesse pubblico individuate per legge. Il trattamento di tali dati sarà operato da personale autorizzato in relazione alle mansioni istituzionali ricoperte.

Conservazione dei dati

I dati vengono trattati in modalità cartacea e/o digitale/elettronica, attuando le misure tecniche e organizzative adeguate. Sono conservati per il periodo necessario alla gestione del rapporto tra il Titolare e l'interessato; la durata è stabilita da specifiche norme e regolamenti o secondo criteri adeguati allo specifico trattamento di volta in volta effettuato.

Trasferimento dati all'estero

Il trattamento dati svolto dal titolare per le finalità previste in questa informativa, non prevede trasferimento dati extra UE.

Diritti dell'Interessato

L'Interessato può far valere i propri diritti nei confronti del Titolare del trattamento, chiedendo notizie sui dati personali in relazione a: origine, raccolta, finalità, modalità, processo logico applicato e può esercitare i diritti su: accesso, rettifica, cancellazioni (oblio), limitazione. L'interessato che riscontra violazione del trattamento dei propri dati può proporre reclamo all'autorità di controllo. L'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso prestato per una o più specifiche attività senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul precedente consenso. Il personale amministrativo di segreteria, opportunamente istruito, è incaricato per fornire all'Interessato informazioni ed elementi documentali adeguati alle richieste avanzate e consentiti dalle norme.

Principi applicabili al trattamento di categorie particolari di dati personali (sensibili e giudiziari)

Eventuali richieste, raccolte, trattamenti di categorie particolari di dati (sensibili e giudiziari), avvengono se:

- l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati
- il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici dell'interessato o del Titolare
- il trattamento riguarda dati resi manifestamente pubblici dall'interessato
- il trattamento è necessario per accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o quando le autorità esercitino le loro funzioni giurisdizionali
- il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione e degli Stati membri

dunque per **compiti** istituzionali organizzativi e amministrativi e per trattamenti che non potrebbero essere adempiuti mediante dati di natura diversa.
Il trattamento di dati relativi a condanne penali e reati avviene soltanto sotto il controllo dell'autorità pubblica.

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD)

Ref. Dott.ssa Anna CIMA, email anna.cima@privacyscuole.it

Per il Titolare del Trattamento
Il Dirigente Scolastico
Prof. Angelo Stumpo